

ソフトマネジメントによる労働時間削減の好事例

取組名 作業所業務の一部を内勤職員へ移行する取組み④ ～是正工事依頼シートの電子配信

取り組んだ現場の休暇取得状況

4週8閉所

取組み概要

・竣工前検査における各協力会社への是正工事の依頼から進捗・是正確認までを電子化することにより業務を改善します。
また、当該業務を内勤職員に業務移行することにより、作業所業務を削減します。

取組みの背景・課題

・集合住宅工事では、竣工時の検査が複数回あり、協力会社には是正工事の依頼シート配信と確認業務が過大となっている。また、是正依頼の際も、出力～業者仕訳～配付までに大量の紙が必要になり、業者への依頼業務にも時間がかかっている。

取組み詳細

内勤：依頼シートの出力・電子配付 現場：検査指摘内容・是正現地確認



未対応	対応中	対応済	完了
<p>社内0823_16F_14戸_〇〇_クロス 担当：前田さん 期限:2022/8/23</p> <p>内勤 是正工事依頼時に タスクを登録</p>	<p>社内0823_16F_14戸_〇〇_クロス 担当：前田さん 期限:2022/8/23</p> <p>協力会社 是正工事開始時に タスクを更新</p>	<p>社内0823_16F_14戸_〇〇_クロス 担当：前田さん 期限:2022/8/23</p> <p>協力会社 是正工事完了時に タスクを更新</p>	<p>社内0823_16F_14戸_〇〇_クロス 担当：前田さん 期限:2022/8/23</p> <p>現場 是正工事確認時に タスクを更新</p>

効果

・是正工事依頼の電子化は、全て内勤対応とすることで作業所業務を大幅に削減し、出力する紙も不要になりました。
・工事進捗の期限管理では、内勤からの配信により作業所業務の低減を図り、進捗管理も電子化できるようになりました。

利点

・大量の紙での工事依頼シートの出力削減
・是正工事依頼シートの配付業務低減
・各住戸・各協力会社の是正工事進捗を電子上での確認が可能

継続のポイント

・検査の進捗に併せて、迅速に内勤職員がシートを出力・配付し、是正工事に遅れが発生しないように連携を取っていくこと。
・協力会社への操作フォローなども内勤職員にて対応すること。

改善点

・電子化により、超高層物件などにおいても現場内の通信環境整備が必要になります。物件によっては4G電波が弱いところもあるため、別途Wi-Fiを設置するなど、検討が必要になります。

市販ソフト

・direct

参考資料等

・特になし

適用条件等

・特になし

検索用分類

意識改革
 業務削減
 効率化
 人材育成・教育
 ワークシェア
適正工期
 休暇
 ワークライフバランス
 その他