

ソフトマネジメントによる労働時間削減の好事例

取組名 移動式オフィスカー導入

取り組んだ現場の休暇取得状況

4週8休取組工事

取組み概要

・仮設事務所を設置しない小工事に於いても現場で事務処理を行い、帰社後の事務処理業務の残業時間を削減する。

取組みの背景・課題

・山間部等仮設事務所の設置が出来ない小工事現場でも事務処理があり、現場から帰って支店事務所にて事務処理を行っていた為、残業時間は増えていた。
・車両納期に時間が掛かる。(約1年)

取組み詳細 移動オフィスカーの導入



車両全景



車両後方から撮影



車両内部



使用状況

効果

・現場事務所の無い小現場に於いても、事務処理が出来、帰社後事務処理が少なくなり、残業時間が減った。

利点

・複数の現場管理も効率よく管理出来る。
・災害発生時、災害対策の拠点と使用出来る。

継続のポイント

・道交法の遵守
・車両の点検整備

改善点

・後方確認のカメラを取付ける必要有り
・小道具を積むキャリアが必要
・車高が高いため、駐車には注意が必要

市販ソフト

・特になし

参考資料等

・特になし

適用条件等

・小工事現場管理用として使用

検索用分類

意識改革 業務削減 効率化 人材育成・教育 ワークシェア
適正工期 休暇 ワークライフバランス その他